

## Factura Pequeño Contribuyente

DANIA YAMILETH , CRISTALES MORALES

Nit Emisor: 103285857

DANIA YAMILETH CRISTALES MORALES

1 CALLE CANTÓN BARRIOS 4TA A, MATAQUESCUINTLA, JALAPA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

CEE0552F-A464-4279-A543-D47691B3A09B

Serie: CEE0552F Número de DTE: 2758034041

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 09:18:07

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 09:18:07

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-1064, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-217-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie CEE0552F, número de DTE 2758034041 de fecha 30 de septiembre de 2025, emitida por Dania Yamileth Cristales Morales, ampara el pago por servicios técnicos correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-1064 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-217-2025. Conste. Jalapa, 30 de septiembre de 2025.



(f)

Dania Yamileth Cristales Morales  
DPI: 3419 15521 2107

(f)

Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval  
JEFE DEPARTAMENTAL  
CON FUNCIONES TEMPORALES



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 103285857

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1756740131507</b>	Fecha de Generación: <b>Sep 1, 2025, 9:22 AM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>		
<b>Tipo Documento:</b>	FEL	
<b>Fecha Emisión:</b>	30/09/2025 09:18:07	
<b>Emisor:</b>	103285857	
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.	
<b>Establecimiento:</b>	DANIA YAMILETH CRISTALES MORALES	
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000	
<b>No. de Acceso:</b>	0	
<b>Autorización:</b>	CEE0552F-A464-4279-A543-D47691B3A09B	
<b>Serie:</b>	CEE0552F	
<b>Número del DTE:</b>	2758034041	
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250901T09:18:0806:00CEE0552FA4644279A543D47691B3A09B	
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/09/2025 09:21:54	
<b>Estado:</b>	Activo	
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No	





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 01/09/2025 09:22:50 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	103285857
NOMBRE	DANIA YAMILETH, CRISTALES MORALES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

# **INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-210-7-1-1064
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-217-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Dania Yamileth Cristales Morales
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/09/2025	<b>Al:</b> 30/09/2025
<b>Monto a pagar:</b> Ocho mil quetzales exactos.		Q. 8,000.00
<b>Prestados en:</b>		Extensión Rural Jalapa

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

<b>Descripción de actividades según TDR</b>	<b>Informe de actividades Realizadas</b>	<b>Avance</b>	
		<b>Cuantitativo</b>	<b>Cualitativo</b>
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural –AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural –SNER-.	Apoyé en las capacitaciones realizadas sobre abono orgánico tipo Bocashi, con los diferentes grupos CADER del Municipio de Mataquescuintla, Jalapa.	100%	Finalizado
	Apoyé en las capacitaciones realizadas sobre establecimiento, administración y manejo de botiquín pecuario, con los diferentes cantones, caseríos y aldeas del municipio de Mataquescuintla, Jalapa.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Apoyé en la actualización de datos de los diferentes grupos –CADER- del municipio de Mataquescuintla, Jalapa.	100%	Finalizado
	Apoyé en el manejo de actividades con los promotores de los grupos –CADER- del municipio de Mataquescuintla, Jalapa.	100%	Finalizado



3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de aprendizaje para el Desarrollo Rural –CADER–.	Apoyé en la realización de talleres de elaboración de abono orgánico tipo Bocashi, con miembros de los grupos CADER de aldeas, cantones y caseríos del municipio de Mataquescuintla, Jalapa.	100%	Finalizado
	Apoyé en la realización de talleres sobre establecimiento, administración y manejo de botiquín pecuario, con miembros de los grupos CADER de aldeas, cantones y caseríos del municipio de Mataquescuintla, Jalapa.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural –AMER–, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en actividades desempeñadas en la -UGAM-, del municipio de Mataquescuintla, Jalapa.	100%	Finalizado
	Apoyé a las promotoras de los diferentes grupos organizados, para proyectar temas de beneficio para las comunidades, realizadas en el municipio de Mataquescuintla.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal –COAPEM–, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia –COE–, a nivel municipal.	Apoyé en actividades ejecutadas de la oficina forestal del municipio de Mataquescuintla, Jalapa.	100%	Finalizado
	Apoyé en el monitoreo del estado fenológico de los cultivos en las comunidades del municipio de Mataquescuintla.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Apoyé en el desarrollo económico de varios productores en el municipio de Mataquescuintla, Jalapa.	100%	Finalizado
	Apoyé a la municipalidad en la búsqueda de productores y asociaciones para implementar nuevas técnicas y metodologías en enfoque al desarrollo de la agricultura familiar del municipio de Mataquescuintla.	100%	Finalizado


7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé con la elaboración de informe semanal, planificación semanal, proyecciones quincenales, informe mensual.	100%	Finalizado
	Apoyé al centro -KOPIA-Guatemala, en actividades sobre el programa de cultivo de papa realizado con grupo CADER Joyas del Cedro, Caserio Joyas del Cedro.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Dania Yamileth Cristales Morales  
 DPI: 3419 15521 2107  
 Celular: 3161 0054

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval  
 JEFE DEPARTAMENTAL  
 CON FUNCIONES TEMPORALES

